

COMUNICADO

**AMPLIACION CRONOGRAMA PROCESO DE RENOVACIÓN ESTRATEGIAS DE
ACCESO FONDO EN ADMINISTRACIÓN TRANSFORMANDO VIDAS**

PERIODO 2023-2

Bogotá D.C; 21 de julio de 2023.

Respetados beneficiarios, reciban un cordial saludo.

En vista de las dificultades ocasionadas por la intermitencia en el funcionamiento de la plataforma ICETEX, a través de la cual se realiza proceso de actualización de datos, se considera necesario brindar ampliación de fecha final para realizar el proceso de renovación de los beneficios de acceso para el periodo 2023-2.

La nueva fecha de cierre del proceso, tanto actualización de datos como radicado de manera presencial de los documentos para la renovación, será el **27 de julio de 2023**.

Necesario recordar que una vez usted haya actualizado los datos en plataforma, debe acercarse de **MANERA PRESENCIAL** a cualquiera de las oficinas de atención al ciudadano – CEP de ICETEX las cuales pueden consultarse en el siguiente enlace <https://web.icetex.gov.co/atencion-al-ciudadano/centros-de-experiencia-presencial-cep> y radicar documentos de renovación en medio físico; el asesor revisará el cumplimiento de los requisitos y procederá a cambiar estado de su crédito en plataforma de manera inmediata, asegúrese de visualizar dicho cambio, el cual debe quedar en **RENOVADO IES**.

Si el asesor de ICETEX no efectúa la renovación aun cuando usted cumple con los requisitos, por favor al instante comunicarse al número telefónico (601) 7491326 para desde la Dirección de Educación Superior gestionar el cumplimiento de las instrucciones dadas en este comunicado. Para mayor seguridad, solicite el numero de radicado al asesor de ICETEX con el cuál se hace el proceso para realizar el seguimiento correspondiente.

Importante recalcar que las instrucciones para la renovación son las descritas en este comunicado, si usted recibe una instrucción diferente de parte de un asesor de ICETEX por cualquier medio de comunicación de esta entidad, por favor hacer caso OMISO.

El cumplimiento por parte de los beneficiarios de los tiempos del proceso es obligatorios, pasada la fecha de cierre del cronograma (27 de julio de 2023) no será admitida ninguna renovación extemporánea y el beneficiario incurrirá en una causal de suspensión conforme a lo estipulado en el artículo 36 de la Ordenanza 036 de 2020.

DOCUMENTOS DE RENOVACION:

1. Formulario de actualización de datos Icetex, diligenciado y firmado, este documento lo arroja la plataforma una vez haya actualizado datos.
2. Recibo de matrícula del semestre correspondiente, o documento equivalente expedido por la universidad que contenga la siguiente información: identificación del beneficiario, programa académico, modalidad académica, periodo o semestre a cursar, valor de la matrícula y sede donde adelanta el programa.
3. Certificado original de notas o documento equivalente expedido por la universidad del periodo o semestre anterior cursado, en el cual se deberá evidenciar la obtención de notas mínimas aprobatorias por materia, ciclo académico, promedio del semestre y promedio acumulado.
4. Presentar y/o actualizar los documentos del respaldo solidario, cuando se requiera (fallecimiento), de acuerdo con la información que suministre la Dirección de Educación Superior, Ciencia y Tecnología y/o el ICETEX
5. Solo para estudiantes que renueven beneficio para el último periodo de giro, deberán adjuntar comunicación emitida por parte de la Dirección de Educación Superior de la Secretaría de Educación de Cundinamarca, donde se informe que el beneficiario cumplió con las horas de actividades sociales, académicas y/o institucionales.

Nota 1: El beneficiario que no le sea posible asistir de manera personal a radicar documentos de renovación, podrá mediante autorización escrita designar a una persona que realice el trámite, si el asesor de Icetex no efectúa la renovación por no ser el titular del crédito, por favor al instante y sin retirarse de la ventanilla comunicarse al número telefónico (601) 7491326 para desde la Dirección de Educación Superior gestionar el cumplimiento de las instrucciones dadas en este comunicado.

RENOVACIÓN BENEFICIARIOS ULTIMO SEMESTRE O ULTIMO GIRO.

Previo al inicio de la etapa de renovación 2023-2 los estudiantes de último semestre o último giro deberán obtener certificación emitida por parte de la Dirección de Educación Superior de la Secretaría de Educación de Cundinamarca, donde se avale las horas de actividades sociales académicas y/o institucionales realizadas en una entidad pública de alguno de los 116 municipios del Departamento de Cundinamarca, actividades que deben estar en línea con su formación académica.

Esta certificación debió ser tramitada a través del sistema de atención al ciudadano SAC link http://sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_Login/?sec=28 con una anterioridad de treinta (30) días al proceso de renovación de conformidad con el literal D del artículo 29 del Reglamento Operativo del Fondo Transformando Vidas.

Nota 1: Los beneficiarios que renueven el beneficio sin el requisito descrito en el numeral 5 o cualquier otro incumplimiento descritos en las Ordenanzas y el Reglamento Operativo, no tendrán derecho al giro de recursos para su último semestre.

A continuación, podrá encontrar instructivo para el proceso de actualización de datos.

INSTRUCTIVO PROCESO ACTUALIZACION DE DATOS

1. Ingrese a www.icetex.gov.co

2. Clic Menú créditos – Clic submenú **Fondos en administración**

The screenshot shows the ICETEX website interface. At the top, there is a blue header with the GOV.CO logo and the text 'COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA'. Below this is a navigation bar with various menu items: 'Nosotros', 'Créditos', 'Becas', 'Universidades', 'Inversiones', 'Prensa', 'Transparencia y acceso a la Información pública', 'Atención y Servicios a la Ciudadanía', and 'Participa'. The 'Créditos' menu is expanded, and the 'Fondos en administración' option is highlighted with a yellow circle. Other options in the 'Créditos' menu include 'Pregrado', 'Posgrado', 'Idiomas cursos o pasantías', 'Otras líneas de crédito para pregrado', 'Otras líneas de crédito posgrado', 'Líneas especiales', 'Resultados', and 'Alianzas'. To the right of the 'Fondos en administración' menu, there is a list of services: 'Giro de sostenimiento', 'Gestión de crédito', 'Estado de Cuenta', 'Giros a Beneficiarios IES', 'Pagos', 'Modo ON', 'Calendario de pregrado', 'Calendario de posgrado país', and 'Calendario de posgrado exterior'. Below the navigation bar, there is a banner for a 'CONVOCATORIA para IES, ETDH y ESALES' with a date of '28 de abril'.

3. Clic en el enlace [Renovación nuevos \(2008-1 en adelante\)](https://web.icetex.gov.co/en/creditos/fondos-en-administracion/renovacion-beneficiarios-nuevos) o link <https://web.icetex.gov.co/en/creditos/fondos-en-administracion/renovacion-beneficiarios-nuevos>

Tú eliges

- Pregrado
- Posgrado
- Idiomas cursos o pasantías
- Otras líneas de crédito para pregrado
- Otras líneas de crédito posgrado
- Líneas especiales
- Fondos en administración**
- Alianzas
- Resultados
- Giro de sostenimiento
- Gestión de crédito
- Pagos

Fondos en administración

Filtrar por:

Convocatorias

¿A Qué Población Pertenece?

Buscar

- ✓ Programas especiales >
- ✓ Fondos MinTIC - FunTIC >
- ✓ Instituciones de gobierno >
- ✓ Otros fondos >
- ✓ Módulo de solicitud, legalización y renovación del crédito >
- ✓ ¿Cómo se constituye un fondo de administración? >

Modo On
Conversa con nosotros

Las oportunidades están, solo hay tomarlas.

Aplica a un fondo

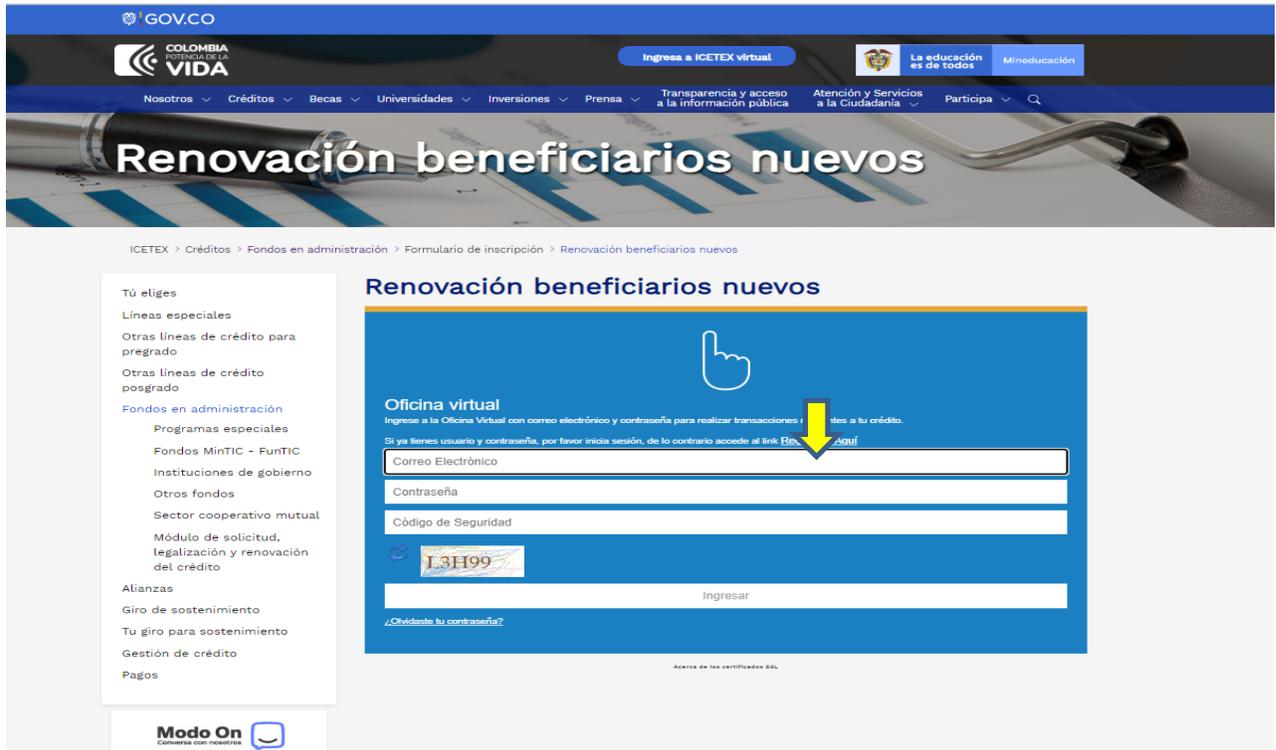


Quiero orientación

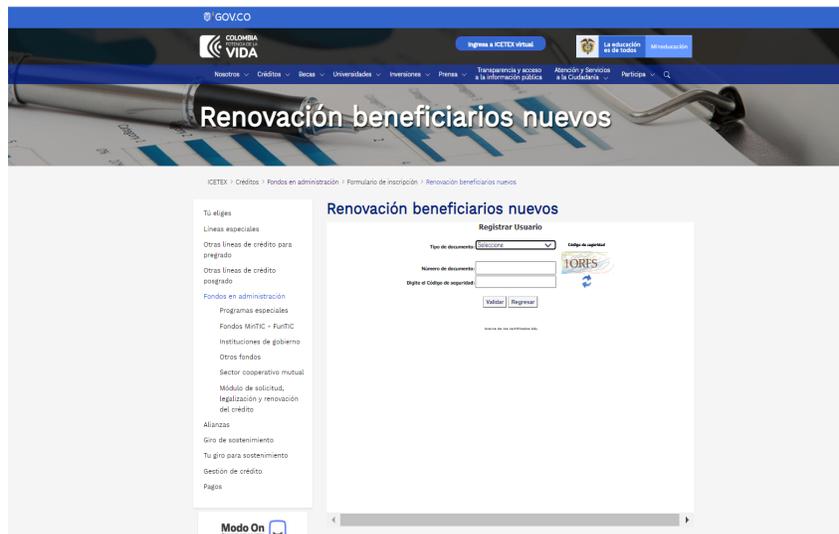
Vínculos relacionados

- Solicita tu credito
- Consulta de resultados
- Guía de servicios
- Renovación antiguos
- Seguimiento trámites condonaciones
- Renovación nuevos (2008-1 en adelante)**
- ¿Cómo constituir un fondo?
- Estado de cuenta de fondos

Clic en regístrate aquí



4. Diligencia los campos solicitados, clic en Validar



La plataforma arroja la siguiente imagen, diligencie la información solicitada y guardar.

Registrar Usuario

Tipo de usuario:	Principal
Nombre(s):	JENNIFER I
Apellidos(s):	RODRIGUEZ
Departamento de residencia:	CUNDINAMARCA
Ciudad de residencia:	
Teléfono contacto (1):	
Teléfono contacto (2):	
Celular:	
Correo electrónico:	:_2000@HOTMAIL.COM
Repetir correo electrónico:	
Contraseña:	
Repetir contraseña:	

El sistema envía mensaje en donde le anuncia que se envió un correo para su validación, revisar en bandeja de entrada o spam y dar clic sobre el enlace enviado.

Si el mensaje de notificación no fue recibido en su correo, favor radicar PQR en www.icetex.gov.co atención al ciudadano o comunicarse al número telefónico 601-7491326.

Solicitud de confirmación

Su registro ha sido realizado, para completarlo es necesario que ingrese al correo electrónico: 2000@HOTMAIL.COM. y siga el link de confirmación.

IMPORTANTE: Consulte la bandeja de entrada de su correo así como la bandeja de correo no deseado o spam.

Ingresa al correo enviado, clic en enlace de confirmación, el sistema le arroja el siguiente mensaje.

Confirmación Correo Electrónico

Su correo acaba de ser activado en el sistema de autenticación de ICETEX.

Por favor ingrese a nuestro portal web: www.icetex.gov.co

Por favor ingrese al portal web: www.icetex.gov.co, o al link <https://web.icetex.gov.co/en/creditos/fondos-en-administracion/renovacion-beneficiarios-nuevos>.

Ingresa con el correo que registro en el paso anterior y la contraseña que asigno.

The screenshot shows the GOV.CO website interface. At the top, there is a navigation bar with the GOV.CO logo and the text 'COLOMBIA GOBIERNO DE CUNDINAMARCA'. A button labeled 'Ingresar a ICETEX virtual' is visible. Below the navigation bar, the main heading reads 'Renovación beneficiarios nuevos'. A sidebar on the left lists various categories under 'Tú eliges' and 'Fondos en administración'. The main content area displays a login form for the 'Oficina virtual' with fields for 'Correo Electrónico', 'Contraseña', and 'Código de Seguridad'. A 'Ingresar' button is at the bottom of the form. A 'Modo On' chat icon is located at the bottom left of the page.

Una vez realice el ingreso, continúe con el diligenciamiento del formulario de actualización de datos, recuerde que los datos solicitados corresponden a los del beneficiario.

